



महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई

तक्ता क्रमांक - डी-४०/ गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/२०२०/ 146

दिनांक - • 7 JAN 2020

हिवाळी परिक्षा — २०१९

(अ) गुणपडताळणी / फोटोकॉपी बाबतचे वेळापत्रक
कालावधी दि. ०९.०१.२०२० ते २८.०१.२०२०

अ.क्र.	वेळापत्रक	कालावधी व दिनांक
१)	गुणपडताळणी/फोटोकॉपी करीता विद्यार्थ्यांनी Candidate Login द्वारे अर्ज सादर करण्याचा कालावधी	०९.०१.२०२० ते १२.०१.२०२०
२)	संस्थांनी Institute Login द्वारे विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणी/फोटोकॉपीचे सादर केलेल्या अर्जाची छाननी करुन व आवश्यक शुल्क स्विकारुन अर्ज अंतिमतः कन्फर्म करण्याचा कालावधी	०९.०१.२०२० ते १३.०१.२०२०
३)	विभागीय कार्यालयांनी RBTE Login द्वारे संस्थांनी कन्फर्म केलेल्या विद्यार्थ्यांची एकत्रित यादी व आवश्यक शुल्क स्विकारुन अर्ज विभागीय कार्यालयाद्वारे अंतिमतः कन्फर्म करण्याचा कालावधी.	०९.०१.२०२० ते १४.०१.२०२०
४)	विभागीय कार्यालयांनी कन्फर्म केलेल्या विद्यार्थ्यांची माहिती मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्याचा कालावधी	१५.०१.२०२०
५)	मुख्य कार्यालयाने सादर माहिती गुणमुल्यांकन केंद्रनिहाय अॅलोकेशन (वर्गीकरण) करुन संबंधित गुणमुल्यांकन केंद्रांना आणि विभागीय कार्यालयांना प्रणालीद्वारे माहिती पाठविण्याचा दिनांक	१६.०१.२०२०
६)	गुणमुल्यांकन केंद्राने मंडळाच्या निर्देशानुसार मूळ उत्तरपत्रिकांमधील गुणांची पडताळणी करण्याची कार्यवाही व मूळ उत्तरपत्रिकेच्या छायाप्रती काढण्याचा कालावधी	१६.०१.२०२० ते १८.०१.२०२०
७)	गुणमुल्यांकन केंद्राने कार्यवाही पूर्ण करुन संबंधित पी सी डी सी (PCDC) कडे खालील प्रमाणे सिलबंद पाकीटे पाठविण्याचा कालावधी (अ) गुणपडताळणी/फोटोकॉपी यामध्ये गुणबदल (Change Case) झालेल्या प्रकरणांची मूळ उत्तरपत्रिका (ब) फोटोकॉपी मधील गुणात बदल न झालेल्या (No Change Case) प्रकरणांची मूळ उत्तरपत्रिका (क) फोटोकॉपीसाठी अर्ज केलेल्या सर्व उत्तरपत्रिकांच्या फोटोकॉपींच्या प्रती	१८.०१.२०२० ते २०.०१.२०२०
८)	गुणबदल (Change Case) प्रकरणांची विभागीय कार्यालयाने त्रिसदस्यीय समिती गठीत करुन तपासण्याचा व मंडळाच्या निर्देशाप्रमाणे कार्यवाही करण्याचा कालावधी	२०.०१.२०२० ते २२.०१.२०२०
९)	पी सी डी सी ने प्राप्त फोटोकॉपी पाकीटे संस्था निहाय वर्गीकरण करुन संबंधित संस्था निहाय त्या विभागातील पी सी डी सी कडे पाठविण्याचा कालावधी	२२.०१.२०२० ते २३.०१.२०२०
१०)	गुणांमधील बदल झालेली प्रकरणे विभागीय कार्यालयाने मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्याचा कालावधी	२३.०१.२०२०
११)	पी सी डी सी ने फोटोकॉपी उत्तरपत्रिका संबंधित संस्थेला देण्याचा कालावधी	२३.०१.२०२० ते २५.०१.२०२०
१२)	संस्थेने आवश्यक नोंद करुन संबंधित विद्यार्थ्यांस उत्तरपत्रिका फोटोकॉपी देण्याचा कालावधी	२७.०१.२०२० ते २८.०१.२०२०
१३)	गुणपडताळणी/फोटोकॉपी निकाल Institute Login व RBTE Login मध्ये जाहिर करण्याचा दिनांक	२८.०१.२०२०

ब) पुनर्मूल्यांकन (Re-assessment) वेळापत्रक
कालावधी — (२९.०१.२०२० ते २८.०२.२०२०)

अ.क्र.	वेळापत्रक	साधारण पुनर्मूल्यांकनाचा कालावधी/दिनांक
१४)	विद्यार्थ्यांने फोटोकॉपीनिहाय विषयांच्या पुनर्मूल्यांकनाकरीता Candidate Login द्वारे अर्ज सादर करावयाचा कालावधी	२९.०१.२०२० ते ३१.०१.२०२०
१५)	संस्थांनी Institute Login द्वारे विद्यार्थ्यांनी पुनर्मूल्यांकनाच्या सादर केलेल्या अर्जाची छाननी करुन व आवश्यक शुल्क स्विकारुन अर्ज कन्फर्म करण्याचा कालावधी	२९.०१.२०२० ते ०१.०२.२०२०
१६)	विभागीय कार्यालयाने RBTE Login द्वारे संस्थांनी कन्फर्म केलेल्या विद्यार्थ्यांची एकत्रित यादी व आवश्यक शुल्क स्विकारुन अर्ज अंतिमतः कन्फर्म करण्याचा कालावधी	२३.०१.२०२० ते ०३.०२.२०२०
१७)	विभागीय कार्यालयकडून मुख्य कार्यालयाकडे data uploading	०४.०२.२०२०
१८)	मुख्य कार्यालयाने सदर माहिती वर्गीकृत करुन संबंधित / पी.सी.डी.सी व पुनर्गुणमूल्यांकन केंद्रांकडे पाठविण्याचा दिनांक	०५.०२.२०२०
१९)	पी सी डी सी ने पुनर्मूल्यांकनासाठी अर्ज केलेल्या मूळ उत्तरपत्रिका संबंधित आर.आर. ए. सी. कडे पाठविणे	०५.०२.२०२० ते ०६.०२.२०२०
२०)	आर आर ए सी ने करावयाच्या पुनर्मूल्यांकनाच्या कार्यवाहीचा कालावधी	०७.०२.२०२० ते १३.०२.२०२०
२१)	आर आर ए सी मध्ये केलेल्या कार्यवाहीच्या अनुषंगाने त्रिसदस्यीय समितीने करावयाची छाननी व त्या अनुषंगाने निर्गमित करावयाच्या आदेशांचा कालावधी	११.०२.२०२० ते १४.०२.२०२०
२२)	विभागीय कार्यालयांनी मुख्य कार्यालयाकडे पुनर्मूल्यांकनाचा अहवाल ऑन लाईन पध्दतीने सादर करण्याचा कालावधी	१५.०२.२०२०
२३)	पुनर्मूल्यांकनाचा निकाल online जाहीर करण्याचा दिनांक	१८.०२.२०२०
२४)	पुनर्मूल्यांकनामध्ये गुणबदल प्रकरणानुसार निकाल दुरुस्ती करण्याचा कालावधी	१९.०२.२०२० ते २४.०२.२०२०
२५)	निकालदुरुस्तीनंतर सुधारित गुणपत्रिका संबंधित विभागीय कार्यालयाकडे पाठविण्याचा कालावधी	२६.०२.२०२०
२६)	संस्थेने सुधारित गुणपत्रिका विद्यार्थ्यांना देण्याचा कालावधी	२८.०२.२०२०

टिप —

- संस्थांनी उपरोक्त तक्त्यातील अ आणि ब वेळापत्रक सुचना फलकावर लावून विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावे.
- विद्यार्थ्यांनी वेळापत्रकात दिलेल्या कालावधीत अर्ज भरुन संस्थेमार्फत आवश्यक शुल्क भरुन अर्ज विहित कालावधीत Confirm करणे आवश्यक आहे.
- संस्थांनी वेळापत्रकानुसार Confirm केलेले सर्व अर्ज आवश्यक शुल्क भरुन विभागीय कार्यालयात Confirm करणे आवश्यक आहे.
- हिवाळी-२०१९ परिक्षेमध्ये अनुत्तीर्ण विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपी/पुनर्गुणमुल्यांकनाकरीता अर्ज केला असला तरी उन्हाळी २०२० चा परिक्षा अर्ज विहित कालावधीतच सादर करावा.
- विद्यार्थ्यांनी प्राप्त फोटोकॉपी मधील गुणांमध्ये बदल असल्यास संबंधीत संस्थेच्या प्राचार्यामार्फत संबंधीत विभागीय कार्यालयाकडूनच सदर प्रकरणाचा पाठपुरावा करावा.

६. विद्यार्थ्यांने फोटोकॉपीमधील गुणांत फरक असताना अ.क्र. ५ नुसार कार्यवाही न करता रिअसेसमेंटसाठी अर्ज केल्यास फोटोकॉपीमधील गुणांचा बदल ग्राह्य धरला जाणार नाही व रिअसेसमेंट मध्ये मिळालेले गुण अंतिम गुण म्हणून ग्राह्य धरले जातील ही बाब संबंधित विद्यार्थ्यांना रिअसेसमेंट साठी अर्ज करण्यापूर्वी प्रकर्षाने जाणीव करून देण्यांत यावी.
७. संस्थेने विद्यार्थ्यांचा पुनर्गुणमुल्यांकनाचा (Reassessment) अर्ज निश्चित करणे आधी विद्यार्थ्यांची मूळ गुणपत्रिका संस्थेत जमा करणे आवश्यक आहे त्याशिवाय पुनर्गुणमुल्यांकनाचा अर्ज निश्चित होणार नाही.

वि. र. जाधव

(वि. र. जाधव)

प्र.सचिव,

महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई

प्रत-

१. संचालक, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई - यांना माहितीस्तव सादर
२. उपसचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ विभागीय कार्यालय. पुणे / औरंगाबाद / नागपूर/ मुंबई यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी अग्रेषित
३. प्रणाली विश्लेषक, का. क्र. ४३ यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी
४. पोर्टल मॅनेजर, म.रा.तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई - यांना सदर परिपत्रक मंडळाच्या संकेतस्थळावर प्रकाशित करण्यात यावे.